



Hrvatski filmski savez / Croatian Film Association

IZVORIŠNE OSNOVE

Hrvatski filmski savez neprofitna je udruga, nacionalni strukovni savez udruga i školskih društava neprofesijskih stvaralaca na području audiovizualne djelatnosti, koji u Hrvatskoj organizirano djeluju od 1928. Hrvatski filmski savez osnovan je 23. srpnja 1963. kao Kino savez Hrvatske, a pod sadašnjim imenom djeluje od 1992.

Hrvatski filmski savez okuplja kino klubove, filmske družine i za film zainteresirane pojedince. Svrha Saveza je promicanje audiovizualne kulture, razvoj i podizanje materijalne i stručne pomoći u praksi, kao i obavljanje audiovizualnog obrazovanja voditelja i članova filmskih skupina, kao i obavljanje audiovizualnog obrazovanja stanovništva, ustrojavanje predstavljanje i valorizaciju filmskog stvaralaštva djece i odraslih u zemlji i inozemstvu, potiče filmsko i medijska istraživanja, izdavaštvo na audiovizualnom području, razvijanje individualnog audiovizualnog izražavanja te se brine za čuvanje i zaštitu filmskih ostvarenja neprofesijske kinematografije. Savez je član odgovarajućih hrvatskih i međunarodnih saveza.

U sklopu Saveza djeluju i posebni stručni i stručno-umjetnički klubovi, klubovi srednjoškolske mladeži, udruge i udruge mladih, te i drugi filmski klubovi.

STATUT

Stalni su oblici rada Saveza:

- organiziranje ili suorganiziranje revija, festivala filmskog stvaralaštva, a prigodno redovito održavanje filmskih radionica za dokumentarni, igrani i animirani film, namijenjenih članovima filmskih družina, odnosno nastavnicima i voditeljima školskih (dječjih) filmskih klubova te zainteresiranim građanima;
- pružanje stručne i materijalne pomoći u praktičnom radu udruga i pojedinaca prigodnom snimanju i obradi filmske građe;
- promicanje audiovizualne kulture nakladništvom, tribinama, kulturno-obrazovnim prikazivaštvom filmova i posebnim obrazovnim uslugama;
- proizvodnja neskomercijalnog kratkometražnog i srednjometražnog filma;
- sudjelovanje u domaćim i međunarodnim projektima od kulturne važnosti za audiovizualno područje;
- sudjelovanje u predlaganju četverogodišnjeg Nacionalnog programa promicanja audiovizualnog stvaralaštva i u planiranju njegove provedbe kroz Hrvatsko audiovizualno vijeće, sukladno članku 35. Zakona o audiovizualnim djelatnostima kroz zastupnika - neprofesijskih filmskih udruga i amaterskih školskih družina.

U međunarodnoj suradnji Savez redovito sudjeluje na svjetskim festivalima te organizira predstavljanje hrvatskog audiovizualnog stvaralaštva u zemlji i inozemstvu. Hrvatski filmski savez ima vlastiti filmski arhiv u kojem je pohranjen velik broj naslova filmskih radova nastalih u vlastitoj proizvodnji ili su izrađeni u njezinim udrugama. Radi čuvanja i zaštite građe izrađuju se zaštitne kopije, a radi veće dostupnosti filmska građa prerasi se i na suvremene audiovizualne zapisane medije.

IZVORIŠNE OSNOVE

Hrvatski filmski savez neprofitna je udruga, nacionalni strukovni savez udruga i školskih društava neprofесиjskih stvaralaca na području audiovizualne djelatnosti, koji u Hrvatskoj organizirano djeluju od 1928. Hrvatski filmski savez osnovan je 23. srpnja 1963. kao Kino savez Hrvatske, a pod sadašnjim imenom djeluje od 1992.

Hrvatski filmski savez okuplja kino-klubove, filmske družine i za film zainteresirane pojedince od osnovnoškolskog uzrasta do odraslih članova, potiče (organizacijski, materijalno i stručno) njihov rad, pridonosi osnovnom i cjeloživotnom obrazovanju voditelja i članova filmskih skupina, kao i otvorenom audiovizualnom obrazovanju stanovništva, ustrojava predstavljanje i valorizaciju filmskog stvaralaštva djece i odraslih u zemlji i inozemstvu, potiče filmska i medijska istraživanja, izdavaštvo na audiovizualnom području, razvijanje individualnog audiovizualnog izražavanja te se brine za čuvanje i zaštitu filmskih ostvarenja neprofесиjske kinematografije. Savez je član odgovarajućih hrvatskih i međunarodnih saveza.

U sklopu Saveza djeluju klubovi s pravnom osobnošću, dječji filmski klubovi, klubovi srednjoškolske mladeži, studenata i odraslih te samostalni filmski autori.

Stalni su oblici rada Saveza:

- organiziranje ili su-organiziranje revija, festivala filmskog stvaralaštva, a prigodno sudjeluje u suorganizaciji i drugih audiovizualnih revija i festivala;
- redovito održavanje filmskih radionica za dokumentarni, igrani i animirani film, namijenjenih članovima filmskih društava, odnosno nastavnicima i voditeljima školskih (dječjih) filmskih klubova te zainteresiranim građanima;
- pružanje stručne i materijalne pomoći u praktičnom radu udruga i pojedinaca prigodom snimanja i obrade filmske građe;
- promicanje audiovizualne kulture nakladništvom, tribinama, kulturno-obrazovnim prikazivaštvom filmova i posebnim obrazovnim uslugama;
- proizvodnja nekomercijalnog kratkometražnog i srednjometražnog filma;
- sudjelovanje u domaćim i međunarodnim projektima od kulturne važnosti za audiovizualno područje;
- sudjelovanje u predlaganju četverogodišnjeg Nacionalnog programa promicanja audiovizualnog stvaralaštva i u planiranju njegove provedbe kroz Hrvatsko audiovizualno vijeće, sukladno članku 35. Zakona o audiovizualnim djelatnostima kroz zastupnika - neprofесиjskih filmskih udruga i amaterskih školskih društava.

U međunarodnoj suradnji Savez redovito sudjeluje na svjetskim festivalima te organizira predstavljanje hrvatskog audiovizualnog stvaralaštva u zemlji i inozemstvu.

Hrvatski filmski savez ima vlastiti filmski arhiv u kojem je pohranjen velik broj naslova filmskih radova nastalih u vlastitoj proizvodnji ili su izrađeni u njezinim udrugama. Radi čuvanja i zaštite građe izrađuju se zaštitne kopije, a radi veće dostupnosti filmska grada prenosi se i na suvremene audiovizualne zapisne medije.

Na temelju članka 25, članka 26. stavka 2, članka 28. stavka 2. i 3, članka 29. i članka 32. Zakona o tehničkoj kulturi (Narodne novine, broj 76/93, 11/94 i 38/09), a u svezi s člankom 13. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 74/14) te člankom 30. točke 3) alineje 1. i člankom 30. stavkom 3. Statuta Hrvatskog filmskog saveza od 16. veljače 2015., Skupština Hrvatskoga filmskog saveza donijela je u zasjedanju održanom 13. travnja 2019.

STATUT HRVATSKOGA FILMSKOG SAVEZA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište, područje djelovanja, osnivanje, ciljevi, zadaće i djelatnosti, članstvo, ustroj, pravni položaj, upravljanje, imovina, prestanak i druga pitanja važna za djelovanje Hrvatskoga filmskog saveza (u daljem tekstu: Savez).

Ovaj Statut, u tom smislu, čine opća pravila kojima se članice dragovoljno udružuju radi razvitka i unapređenja audiovizualne djelatnosti i stvaralaštva, zaštite i promicanja zajedničkih interesa i ciljeva, a bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 2.

Savez je nacionalan, nevladin, neprofitni strukovni savez strukovnih udruga u koju se slobodno udružuju udruge, a čija je djelatnost širenje i unapređivanje audiovizualnog stvaralaštva kao oblika kulture i tehničke kulture djece, mladeži i odraslih građana u Republici Hrvatskoj (u daljem tekstu: članice Saveza).

Članak 3.

Savez djeluje pod nazivom: Hrvatski filmski savez. Skraćeni naziv je: HFS. Sjedište Saveza je u Zagrebu, Tuškanac 1, a područje djelovanja Republika Hrvatska.

Naziv Saveza na engleskom jeziku glasi: Croatian Film Association. Prema trećim osobama Savez će rabiti hrvatski naziv na prvom mjestu i uz njega naziv na engleskom jeziku

Članak 4.

Savez ima svoj znak.

Znak Saveza pravokutnog je oblika s dvama polukrugovima i krugom u sredini, što predstavlja perforiranu filmsku vrpcu.

Uporaba znaka uređuje se posebnom odlukom Izvršnog odbora.

Članak 5.

Savez ima okrugli pečat promjera 30 mm u čijem se središtu nalazi znak Saveza, a oko njega uz rub ispisan tekst: Hrvatski filmski savez Zagreb.

U uporabi su tri pečata označena brojem 1, 2 i 3, i to u krugu perforiranoga dijela znaka.

Uporaba pečata iz stavka 2. uređuje se pisanim naputkom tajnika Saveza.

Članak 6.

Savez zastupaju i predstavljaju predsjednik i tajnik Saveza.

Osobe iz stavka 1. Savez zastupaju pojedinačno i samostalno.

U slučaju spriječenosti predsjednika, Savez predstavlja dopredsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti član Izvršnog odbora kojeg svojom odlukom ovlasti predsjednik.

Tajnik može drugu osobu ovlastiti za zastupanje u pojedinim poslovima isključivo vlastitom pisanom odlukom.

Odlukom o zastupanju u slučajevima iz stavka 3. i 4. obvezno se utvrđuju granice i opseg ovlaštenja.

Članak 7.

Radi postizanja ciljeva svoga djelovanja Savez se povezuje i udružuje sa srodnim organizacijama u zemlji i svijetu, a za ostvarivanje programskih ciljeva i s drugim organizacijama.

O udruživanju u tuzemne i međunarodne zajednice ili saveze udruga, kao i o istupanju iz članstva odnosno razdruživanju, odlučuje Skupština Saveza.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOST I GOSPODARSKA DJELATNOST SAVEZA

Članak 8.

Temeljni ciljevi Saveza jesu:

1. razvijanje i promicanje audiovizualne djelatnosti u Republici Hrvatskoj;
2. razvijanje i promicanje neprofесиjskoga i amaterskog audiovizualnog stvaralaštva i medijske pismenosti odraslih;
3. razvijanje i poticanje audiovizualnog stvaralaštva i medijske pismenosti djece i mladeži;
4. proizvodnja nekomercijalnih stvaralačko-istraživačkih audiovizualnih djela;
5. unapređivanje stručnog osposobljavanja i rada članova i djelatnika u području audiovizualne djelatnosti;
6. razvijanje, širenje i promicanje audiovizualne kulture u nacionalnim i internacionalnim razmjerima;
7. osiguranje stalna poticanja izvrsnosti u svim područjima svoje djelatnosti;
8. međunarodna prezentacija i afirmacija hrvatskog audiovizualnog stvaralaštva i hrvatskih neprofесиjskih stvaralaca, odnosno neovisnih stvaralaca i njihovih djela, te drugih djela i djelatnosti od važnosti za audiovizualnu kulturu;

9. prikupljanje, obrada i zaštita audiovizualnih djela, a posebice onih vrijednijih;
10. skladno djelovanje članica na ostvarivanju ciljeva i zadaća važnih za razvitak djelatnosti Saveza.

Udruge te druge pravne osobe, u skladu sa zakonom, udružuju se dobrovoljno u Savez radi zajedničkog djelovanja, usklađivanja posebnih i zajedničkih interesa, uvijek u svrhu promicanja audiovizualne kulture.

Savez sukladno ciljevima djeluje na području tehničke kulture i kulture i umjetnosti.

Članak 9.

Savez ciljeve iz prethodnoga članka postiže obavljanjem ovih djelatnosti:

1. organizira aktivnosti usmjerene općem prihvaćanju, održavanju i unapređivanju audiovizualne djelatnosti te razvijanju i širenju audiovizualne kulture građana, a posebice djece i mladeži;
2. ustrojava i izvodi obrazovanje i osposobljavanje građana, a posebice djece i mladeži, za uporabu audiovizualne tehnike i tehnologije i njezinu primjenu u afirmaciji i zaštiti humanih vrijednosti društva i čovjekova okoliša;
3. organizira tečajeve, programski prikazuje audiovizualna djela, provodi njihovu nacionalnu i međunarodnu distribuciju, organizira tribine, sukladno članku 8. točki 6. ovog Statuta;
4. izdavanje audiovizualnih djela, koja su umjetnički i kulturno vrijedna;
5. potiče, organizira i promiče audiovizualno stvaralaštvo te medijska istraživanja;
6. skrbi se za stvaranje i poboljšavanje uvjeta za zadovoljavanje javnih potreba na području audiovizualne kulture;
7. unapređuje udruživanje građana na području audiovizualnih djelatnosti poticanjem osnivanja novih udruga i različitih oblika djelovanja te jačanjem organizacijske, kadrovske i materijalne osnove njihova djelovanja;
8. surađuje s Hrvatskim audiovizualnim centrom na povezivanju u kinooprikazivačku mrežu u Republici Hrvatskoj radi primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju audiovizualne djelatnosti, u smislu art-kina i kinoprograma za djecu i mladež, sukladno Zakonu o audiovizualnim djelatnostima;
9. posredstvom zastupnika neprofесиjskih filmskih udruga i amaterskih školskih društava u Hrvatskom audiovizualnom vijeću sudjeluje u predlaganju Nacionalnog programa i planiranju njegove provedbe;
10. surađuje sa strukovnim udrugama, umjetničkim organizacijama i ustanovama na području audiovizualnih djelatnosti ali i općenito na području kulture i umjetnosti;
11. surađuje s odgojno-obrazovnim institucijama i znanstvenim institutima te s udrugama civilnoga društva;
12. usklađuje programske aktivnosti članica Saveza;

13. predlaže i poduzima mjere za usklađivanje djelatnosti mreže udruga s potrebama razvoja svoje djelatnosti te javnim potrebama u kulturi i tehničkoj kulturi;
14. prati razvitak audiovizualne tehnike i tehnologije u svijetu, uvodi korisne novine te članicama Saveza, njihovim članovima i drugim građanima o tome pruža informacije;
15. izgrađuje i razvija vlastiti informacijski sustav i nakladničku djelatnost časopisa, knjiga i srodnih publikacija s područja audiovizualne kulture;
16. prikuplja i skrbi se o zaštiti i očuvanju audiovizualne dokumentacije, posebice neprofесиjske i vlastite produkcije;
17. organizira različite oblike obrazovanja i osposobljavanja članova udruga i svih građana zainteresiranih za ovladavanje audiovizualnom tehnikom i tehnologijom;
18. skrbi se o darovitim i istaknutim stvarateljima u svojoj djelatnosti;
19. procesom cjeloživotnog obrazovanja uspostavlja sustav neformalnog osposobljavanja i osigurava uvjete za to;
20. širi audiovizualnu kulturu projekcijama, revijama, festivalima i drugim oblicima predstavljanja audiovizualnih dostignuća na državnoj razini;
21. sudjeluje u organiziranju distribucije audiovizualnih materijala;
22. razvija međunarodnu suradnju, uspostavlja i održava odnose sa srodnim organizacijama u drugim zemljama;
23. obavlja izbor i priprema prikazivanje nacionalnih selekcija na međunarodnim festivalima i drugim priredbama hrvatskih neprofесиjskih stvaralaca audiovizualnih djela;
24. potiče i promiče ukupne aktivnosti u audiovizualnoj djelatnosti, izvan nastavnim i izvanškolskim odgojno-obrazovnim programima;
25. osigurava kontinuitet stvaranja iznimno vrijednih audiovizualnih postignuća, pripremu i provedbu nacionalnih i međunarodnih priredbi na kojima se prikazuju i vrednuju audiovizualna ostvarenja;
26. skrbi se o unapređivanju stručnog rada.

Gospodarska djelatnost Saveza je:

1. organiziranje i provedba izvaninstitucionalnih programa odgoja i obrazovanja u audiovizualnoj djelatnosti (kotizacije-sufinanciranje radionica, škola, seminara i si.),
2. iznajmljivanje opreme i tehničke usluge
3. izdavanje obrazovnih tiskanih ili elektroničkih publikacija iz područja audiovizualne djelatnosti
4. ustupanje prava prikazivanja audiovizualnih djela nastalih u produkciji Saveza i njegovih članica, kino prikazivačka djelatnost
5. uslužne djelatnosti u produkciji audiovizualnih djela.

Članak 10.

Savez posebice sudjeluje u pripremi i izvedbi programa javnih potreba Republike Hrvatske, Grada Zagreba i drugih jedinica regionalne, lokalne i kulturne uprave, a čini to pripremom prijedloga mjera i aktivnosti u svrhu razvitka audiovizualne kulture i stvaralaštva.

U svrhu učinkovita obavljanja djelatnosti iz ovog Statuta Savez osniva stručna radna tijela.

Članak 11.

Savez može, neposredno ili u suradnji sa svojim članicama, obavljati društvene i gospodarske te druge izvan gospodarske djelatnosti radi pribavljanja sredstava za nabavku opreme, pripremu i izvedbu programa, kako bi postigao ovim Statutom utvrđene ciljeve i zadaće, a posebice kako bi razvijao odgoj, obrazovanje i osposobljavanje mladih, širio i promicao audiovizualnu kulturu te radi potpunijeg korištenja raspoloživim sredstvima i mogućnostima.

Gospodarskim i drugim djelatnostima Savez se bavi sukladno propisima. Ako obavljanjem tih djelatnosti ostvari dobit, ona se rabi isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi i zadaće utvrđeni člancima 9. i 10. ovoga Statuta.

III. JAVNOST RADA

Članak 12.

Djelovanje Saveza i rad svih njegovih tijela javni su i utemeljeni na demokratskim načelima.

Savez osigurava javnost rada otvorenosti sjednica svojih tijela za javnost, obavještavanjem javnosti putem sredstava javnog priopćavanja, izvještavanjem svojih članica te tijela organizacija u koje je udružen i mjerodavnih državnih tijela.

Članak 13.

Svoje članice Savez pravodobno obavještava o svom djelovanju i o radu svojih tijela pisanim izvještajima o važnim aktivnostima i događajima, obvezno na zasjedanju Skupštine te omogućavanjem uvida u izvještaje i zapisnike sjednica tijela Saveza, odgovorima na upite, putem biltena, časopisa, sredstava javnog priopćavanja, putem svoje web-stranice, elektronskom poštom ili na druge pogodne načine.

Članak 14.

Javnost se može isključiti sa sjednica tijela Saveza ili uskratim obavijesti i uvida u spise samo u ovim slučajevima:

1. radi zaštite podataka koji su zakonom određeni službenom, poslovnom, znanstvenom, tehničko-tehnološkom ili umjetničkom tajnom;
2. u stegovnom postupku protiv člana tijela Saveza zbog najteže povrede interesa i ugleda Saveza ili zbog djelovanja protivna Ustavu Republike Hrvatske;
3. u izradi planova i programa čije bi javno obznanjivanje moglo ugroziti interese obrane i sigurnosti Republike Hrvatske te
4. kada to zatraži mjerodavno državno tijelo, ovlašteno državno odvjetništvo ili sud.

Odluka o isključivanju javnosti odnosi se na i na udruge, zajednice ili organizacije u koje je Savez udružen samo kada to izričito zatraži mjerodavno državno tijelo, državno odvjetništvo ili sud.

IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE ČLANICA

Članak 15.

Članicom Saveza mogu postati udruge i druge pravne osobe čija je djelatnost širenje i promicanje audiovizualnog stvaralaštva ostvarena filmskim, televizijskim i drugim audiovizualnim sredstvima i koje usklade svoje djelovanje s odredbama ovoga Statuta i prihvate njime uređena prava i obveze.

Pod udrugom u smislu stavka 1. smatraju se filmski (kino-, fotokino-, video- i si.) klubovi i društva na području filmske djelatnosti i druge udruge utemeljene sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o tehničkoj kulturi i drugim propisima kojima se uređuje slobodno udruživanje građana u Republici Hrvatskoj.

Članicom Saveza mogu pod istim uvjetima i na isti način postati i druge pravne osobe, i to gradski i županijski savezi filmskih udruga, ustanova, strukovnih udruga i ostale pravne osobe koje u audiovizualnoj djelatnosti nekomercijalno ostvaruju programe tehničke i audiovizualne kulture, a čija je djelatnost od značenja za ostvarivanje ciljeva Saveza.

Udruge i druge pravne osobe, članice Saveza, zastupaju u Skupštini Saveza i u upravnim tijelima Saveza njihovi predstavnici.

Članak 16.

Pravne osobe udružene u Savez imaju status redovite ili pridružene članice, ovisno o svom pravnom položaju, vlastitom ustroju, ciljevima, zadaćama i djelatnosti.

Redovitom članicom Saveza mogu postati filmske udruge, odnosno filmski (kino-, fotokino-, video-i si.) klubovi i neprofesijska društva i slične udruge na području audiovizualnih djelatnosti.

Pridruženom članicom mogu postati i gradski i županijski savezi filmskih udruga, ustanove, strukovne udruge i ostale pravne osobe koje obavljaju audiovizualnu djelatnost, odnosno koje ostvaruju programe kulture i tehničke kulture u području filma i videa.

Pridružene članice imaju pravo sudjelovanja u radu Saveza, ali ne u odlučivanju.

Članak 17.

Udruga, gradski i županijski savez udruga na području audiovizualnih djelatnosti i druga pravna osoba iz članka 15. i 16. ovoga Statuta koji se žele udružiti u Savez, Savezu podnose pisanu zamolbu za primanje u članstvo.

Zamolba se podnosi Tajništvu Saveza, a obvezno joj se prilažu:

1. preslika rješenja o registraciji, odnosno o stjecanju pravne osobnosti u slučaju udruga i drugih pravnih osoba navedenih u članku 15. i 16. ovog Statuta;
2. preslika Statuta ili drugog konstitutivnog akta ovjerena od tijela državne uprave nadležnog za;
3. registraciju u slučaju udruga i drugih pravnih osoba navedenih u članku 15. ovog Statuta;
4. ispunjen upitnik o osobnim podacima pojedinca koji se želi učlaniti u Savez te izjava kojom se obvezuje na ispunjavanje zadataka i obveza što proistječu iz ovoga Statuta;
5. odluka ili privola tijela, ovlaštena svojim statutom ili drugim aktom, o učlanjenju udruga i družina u Savez;
6. odluka o imenovanju zastupnika ovlaštenih za zastupanje udruga i pravnih osoba u Savezu;
7. vjerodajnice tih zastupnika u Savezu;
8. životopisi zastupnika u Savezu i
9. ispunjeni upitnik s osnovnim podacima o članici (udruzi ili drugoj pravnoj osobi).

Članak 18.

Na temelju dostavljene dokumentacije Izvršni odbor Saveza utvrđuje ispunjavanje uvjeta za primanje u članstvo i donosi odluku o primanju u članstvo te o tome izvješćuje Skupštinu Saveza.

Protiv odluke Izvršnog odbora može se izjaviti žalba Skupštini Saveza. Odluka Skupštine o žalbi konačna je, a stupa na snagu danom donošenja.

Članak 19.

Članice Saveza članska prava i obveze stječu danom prihvaćanja u članstvo, a upisuju se u popis članica (Matičnu knjigu) Saveza, koji vodi tajnik Saveza. Matična knjiga vodi se elektronički te sadrži sljedeće podatke o članicama: naziv, osobni identifikacijski broj (OIB), datum nastanka, datum pristupanja Savezu, kategoriji članstva i datum prestanka članstva.

Savez članici izdaje Odluku o prihvaćanju u članstvo.

Matična knjiga uvijek je dostupna na uvid svim članicama i nadležnim tijelima na zahtjev.

Članak 20.

U Savezu se osiguravaju ravnopravna prava, obveze i odgovornosti članica Saveza sukladno njihovu članskom statusu.

Članak 21.

Prava, obaveze i odgovornosti svih članica Savezu jesu:

1. skrb o razvitku i promicanju audiovizualne djelatnosti, odnosno neprofitnog audiovizualnog stvaralaštva;
2. sudjelovanje u ostvarivanju ciljeva Saveza i zajedničkih potreba i interesa te u rješavanju ostalih pitanja od zajedničkog interesa;
3. sudjelovanje u programu rada Saveza sukladno svom potencijalu i posvjedočenim postignućima te preuzetim obvezama;
4. zajedničko djelovanje na odgoju i obrazovanju, te njegovanju audiovizualnog stvaralaštva i kulture na svim područjima svoje djelatnosti, a posebice djece i mladeži;
5. predlaganje mjera i aktivnosti radi što učinkovitijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza te pokretanje rasprave o pitanjima djelatnosti i rada Saveza;
6. dobivanje pravodobnih i istinitih informacija o radu Saveza;
7. pravodobno izvještavanje Saveza o svom pravnom položaju, programu rada i njegovu ostvarenju te drugim pitanjima važnim za uvid u stanje i razvitak udruga i djelatnosti;
8. pridržavanje Statuta i drugih akata Saveza te pisanih i običajnih pravila rada i ponašanja u audiovizualnoj djelatnosti i stvaralaštvu;
9. odgovorno provođenje odluka i zaključaka tijela Saveza i preuzetih obveza;
10. plaćanje članarine;

11. uporaba imovine i stručne pomoći Saveza sukladno propisima, mogućnostima, programu rada, običajnim normama društva i odlukama Saveza;
12. stjecanje priznanja za svoje djelovanje i rad;
13. čuvanje, podizanje i zaštita ugleda i interesa Saveza i njegovih članica.

Članak 22.

Članice Saveza plaćaju članarinu prema Odluci o članarini koju donosi Izvršni odbor Saveza.

Članak 23.

Svaka članica Saveza podliježe stegovnoj odgovornosti koja može biti opomena te privremeno ili trajno isključenje iz članstva Saveza, što je detaljnije regulirano Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti i postupku.

Članak 24.

Članstvo u Savezu prestaje:

1. odlukom članica o razdruživanju;
2. brisanjem članice iz registra udruga;
3. isključenjem članice.

Do prestanka članstva odlukom o razdruživanju dolazi na vlastiti zahtjev članice u trenutku primanja vjerodostojne odluke tijela članice ovlaštena njezinim Statutom. Do prestanka članstva zbog brisanja članice iz registra udruga dolazi na temelju pravomoćnog rješenja ovlaštenoga tijela državne uprave o brisanju članice iz registra udruga; na temelju pravomoćne sudske odluke ili odluke drugog mjerodavnog tijela o prestanku ili zabrani djelovanja članice te u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Do prestanka članstva isključenjem članice dolazi zbog stegovne odgovornosti iz članka 24. ovoga Statuta ili zbog neplaćanja članarine i drugih financijskih obveza prema Savezu.

VI. UPRAVLJANJE SAVEZOM I TIJELA SAVEZA

1. Zajedničke odredbe

Članak 25.

Savezom upravljaju članice Saveza neposredno i putem svojih zastupnika u Skupštini i tijelima Saveza, sukladno svom članskom statusu. Za predsjednika Saveza može biti izabrana ugledna osoba iz kulturnog života koja je član neke njezine članice. Pravo birati i biti izabran za dopredsjednika Saveza te člana Izvršnog i Nadzornog odbora Saveza imaju predstavnici redovitih članica.

Članak 26.

Prava, obveze i odgovornosti članica Saveza u upravljanju Savezom jesu:

1. sudjelovanje u utvrđivanju zajedničke politike i programa Saveza;
2. odlučivanje o sredstvima i imovini Saveza i drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima;
3. suradnja, međusobna i s upravnim tijelima Saveza, radi ostvarivanja zajedničke politike i programa Saveza;
4. provođenje zajednički dogovorenih aktivnosti te
5. pridržavanje odredaba ovoga Statuta i drugih akata Saveza te nadziranje njihova poštivanja u radu tijela i obavljanju djelatnosti Saveza.

Članak 27.

Tijela Saveza jesu:

1. Skupština
2. Izvršni odbor;
3. Nadzorni odbor;
4. Sud časti
te
5. predsjednik Saveza.

2. Skupština

Članak 28.

Skupština je predstavničko i najviše tijelo upravljanja Savezom. Skupštinu čine predstavnici redovitih članica Saveza. Svaka članica Saveza imenuje jednog zastupnika u Skupštini. Zastupnik može, u slučaju spriječenosti, ovlastiti drugu osobu da ga zamijeni na Skupštini.

Članak 29.

Zastupnike u Skupštini Saveza biraju / imenuju redovite članice Saveza na način utvrđen svojim aktima, na vrijeme od četiri godine.

Predstavnik u Skupštini može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran.

1. ako to sam zatraži odnosno podnese ostavku;
2. ako ga opozove članica odnosno udruga koja gaje izabrala;
3. ako mu Skupština Saveza zbog opetovane teške povrede prava i obveza zastupnika propisanih ovim Statutom izglasa nepovjerenje te
4. iz drugih razloga utvrđenih zakonom.
6. U slučajevima iz prethodnog stavka članica može imenovati drugog zastupnika -u Skupštini, čiji mandat traje do isteka tekućeg mandata Skupštine.

Članak 30.

Skupština Saveza:

1. razmatra:
 - oživotvorenje prihvaćenih programa djelovanja i drugih akata Saveza;
 - izvješća o radu tijela Saveza i Saveza u cjelini;
 - druga pitanja važna za djelovanje Saveza.
2. utvrđuje:
 - osnovne elemente politike djelovanja Saveza sadržane u njegovim programima;
 - način osiguranja, raspodjele i uporabe sredstava kojima se Savez služi za postizanje ciljeva.
3. donosi:
 - Statut Saveza i njegove izmjene i dopune;
 - Poslovnik Skupštine;
 - odluku o sastavu i izboru tijela Skupštine;
 - programe djelovanja Saveza i njegovih tijela,
 - plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
 - godišnje financijsko izvješće;
 - odluke o osnivanju udruga i drugih organizacija sukladno propisima;
 - odluke o udruživanju Saveza u saveze, mreže i druge oblike povezivanja udruga u zemlji i inozemstvu;
 - odluke o sastavu radnih tijela Saveza;
 - odluke o isključenju članica Saveza pod uvjetima iz članka 25. stavka 4. ovog Statuta;
 - odluke po prigovorima na akte što ih u okviru svojih ovlasti donosi Izvršni odbor;
 - odluke o ustanovljenju javnih priznanja Saveza;

- odluku o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli imovine Saveza;
 - odluku o statusnim promjenama;
 - odluku o drugim pitanjima za koja ovim Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Saveza;
 - druge akte utvrđene ovim Statutom odnosno zakonom;
4. imenuje i razrješuje:
- predsjednika Saveza;
 - Izvršni odbor;
 - Nadzorni odbor;
 - Sud časti;
 - članove radnih tijela Skupštine.

Članak 31.

Zasjedanje Skupštine može biti izborno, redovito i izvanredno. Izborno zasjedanje Skupštine održava se, obično, jednom u četiri godine. Izborno zasjedanje Skupštine saziva Izvršni odbor.

Redovita zasjedanja Skupštine održavaju se između dva izborna zasjedanja prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Redovito zasjedanje saziva Izvršni odbor kada to prosudi potrebnim.

Izvanredno zasjedanje Skupštine saziva Izvršni odbor ili kada to u pisanom obliku predloži:

1. najmanje trećina članica Saveza;
2. Nadzorni odbor; ili
3. Sud časti.

U zahtjevu za sazivanje izvanrednog zasjedanja predlagatelji su dužni predložiti i obrazložiti dnevni red zasjedanja.

Ukoliko predsjednik Saveza ne sazove izvanredno zasjedanje Skupštine u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva za sazivanje Skupštine, sjednicu mogu sazvati sami predlagatelji.

Skupština se saziva putem elektroničke pošte i objavom na web-stranici Saveza. Poziv na Skupštinu potpisuje Predsjednik Saveza koji je to dužan napraviti sedam dana prije. U slučaju isteka mandata tijelima saveza, Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje tri člana upisana u Matičnu knjigu prije isteka mandata.

Članak 32.

Izorno i izvanredno zasjedanje Skupštine vodi tročlano radno predsjedništvo, koje na početku zasjedanja javnim glasovanjem biraju nazočni članovi Skupštine. Redovito zasjedanje Skupštine vodi predsjednik Saveza.

O svim pitanjima Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih zastupnika ako je zasjedanju nazočno više od pola ukupnog broja zastupnika redovitih članica. Ako u vrijeme određeno za početak rada sjednice Skupštine nije nazočan potreban broj zastupnika redovitih članica, početak zasjedanja odgađa se za pola sata, a nakon toga Skupština djeluje ako je na sjednici Skupštine nazočna trećina zastupnika redovitih članica.

Članak 33.

Na izbornom zasjedanju Skupštine kandidate za predsjednika, članove Izvršnog i Nadzornog odbora te Suda časti mogu istaknuti radno predsjedništvo ili najmanje pet zastupnika redovitih članica Skupštine imenovanih za novo mandatno razdoblje Skupštine.

U izbornom postupku osigurava se poštivanje načela javnog predlaganja, utvrđivanja više predloženih od broja koji se bira i tajnosti izjašnjavanja o predloženim kandidatima. Skupština može iznad polovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine odlučiti da se za pojedinu dužnost i članove tijela Skupštine ističe isti broj kandidata koliki se bira.

Članak 34.

Sjednice Skupštine mogu se u opravdanim slučajevima, kao u slučaju kada treba hitno riješiti pitanja koja su u nadležnosti Skupštine, a svako odgađanje rješavanja može donijeti štetu za Zajednicu ili kako bi se smanjili troškovi održavanja sjednice, održati i tako da se natpolovična većina članica Skupštine o predloženim točkama dnevnog reda, do unaprijed definiranog roka, izjasni putem elektroničke pošte. Tajnik vodi i arhivira zapisnik elektroničkog zasjedanja Skupštine na isti način kao i kad Skupština zasjeda na tradicionalni način.

Članak 35.

Prava i obveze zastupnika, priprema tijek zasjedanja i način odlučivanja, kao i druga pitanja rada Skupštine, pobliže se uređuju Poslovníkom Skupštine.

3. Izvršni odbor

Članak 36.

Izvršni je odbor izvršno tijelo Saveza, koje obnaša dužnosti te obavlja poslove utvrđene ovim Statutom, između zasjedanja Skupštine.

Izvršni odbor ima devet članova. Osam članova bira Skupština iz sastava Skupštine.

Predsjednik Saveza član je Izvršnog odbora po položaju.

Članovi Izvršnog odbora izabrani su na vrijeme od četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Prigodom izbora članova Izvršnog odbora, Skupština se brine o primjerenoj zastupljenosti zastupnika članica Saveza u njegovu sastavu.

Svi članovi Izvršnog odbora većinom glasova, na prijedlog predsjednika između sebe biraju dopredsjednika Saveza, na vrijeme od četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Članak 37.

Članovi Izvršnog odbora zajednički odgovaraju za svoj rad Skupštini, a pojedinačno za svoj rad u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su im povjerene Skupštini i Izvršnom odboru.

Izvršni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti razriješeni prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Izvršnog odbora i Izvršni odbor u cjelini mogu biti razriješeni ako:

1. ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze;
2. postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici Saveza koju je utvrdila Skupština.

Skupština razrješuje dužnosti člana Izvršnog odbora na prijedlog:

1. Izvršnog odbora;
2. Predsjednika Saveza ili
3. jedne trećine članica Saveza.

Pojedinom članu Izvršnog odbora prestaje dužnost ako izgubi svojstvo člana Skupštine.

Nakon razrješenja člana Izvršnog odbora na idućoj Skupštini bira se novi član u skladu s ovim Statutom, na vrijeme koje je preostalo do isteka mandata cijelog Izvršnog odbora.

Članak 38.

Izvršni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Izvršni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jedanput u četiri mjeseca.

Sjednice Izvršnog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Saveza, odnosno dopredsjednik pod uvjetima uređenima ovim statutom. Sjednice Izvršnog odbora sazivaju se najkasnije osam dana prije održavanja elektroničkom poštom.

Sjednice Izvršnog odbora predsjednik Saveza saziva po svojoj odluci ili kada to zatraže:

1. trećina članova Izvršnog odbora;
2. Nadzorni odbor;
3. Sud časti,
4. Tajnik Saveza.

Sjednice Izvršnog odbora mogu se održati ako je nazočna većina članova Izvršnog odbora.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova. O dnevnom redu na sjednici i o drugim poslovnim pitanjima Odbor odlučuje većinom prisutnih članova. Izvršni odbor može svoje djelovanje pobliže urediti poslovníkom.

Članak 39.

Izvršni odbor:

1. predlaže Skupštini osnove politike prema statutu Saveza i drugih akata;
2. predlaže Skupštini godišnje programe Saveza;
3. osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština;
4. ako se Skupština ne može pravodobno sastati, privremeno utvrđuje financijski plan i završni račun, koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom sljedećem zasjedanju;
5. odlučuje o namjenskoj uporabi, rasporedu i dinamici korištenja sredstvima i vrijednosnim papirima u okviru financijskog plana te donosi provedbene odluke;
6. odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime Saveza;
7. usklađuje rad članica Saveza i ustrojava djelovanje Saveza u cjelini;
8. daje suglasnost na udruživanje i razdruživanje članica u Savez;
9. organizira i usklađuje djelatnosti s drugim savezima, zajednicama i organizacijama;
10. odlučuje o osnivanju radnih tijela te imenuje i razrješuje njihove članove;
11. donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti i stegovnom postupku;
12. donosi akte kojima se pobliže uređuje dodjela javnih priznanja Saveza ustanovljenih odlukom Skupštine;
13. uređuje i ustrojava nakladničku i informativnu djelatnost Saveza;
14. uređuje i ustrojava prikazivačku i distribucijsku djelatnost Saveza;
15. uređuje i ustrojava arhivsku djelatnost;
16. uređuje i ustrojava obrazovnu djelatnost;
17. uređuje i ustrojava proizvodnu audiovizualnu djelatnost;
18. imenuje i razrješuje Saveza u tijelima drugih saveza, zajednica i organizacija,
19. do izbora tajnika u skladu s člankom 53. ovog Statuta imenuje vršitelja dužnosti tajnika
20. imenuje i razrješuje tajnika Saveza;
21. imenuje i razrješuje Saveza u Hrvatskom audiovizualnom vijeću,

22. utvrđuje obavljanje stručnih poslova Saveza i u vezi s tim donosi potrebne akte, pravilnike i druge udruge;
23. obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština odnosno koje zahtijeva redovito djelovanje Saveza ako one nisu ovim Statutom ili drugim aktima stavljene u djelokrug drugih tijela.

4. Nadzorni odbor

Članak 40.

Nadzorni odbor nadzire poslovanje Saveza.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje predlaže i bira Skupština između - zastupnika redovitih članica Saveza. Član Nadzornog odbora ne može istodobno biti i član Izvršnog odbora.

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razriješeni pod uvjetima i na način kako je to ovim Statutom uređeno za članove Izvršnog odbora.

Članak 41.

Nadzorni odbor prati i nadzire:

1. provođenje općih akata i odluka tijela Saveza i izvršenje godišnjeg programa i završnog računa;
2. odgovorno i gospodarski svrsishodno raspolaganje sredstvima u svim djelatnostima Saveza.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. Sjednice Nadzornog odbora sazivaju se najkasnije osam dana prije održavanja elektroničkom poštom.

Članak 42.

Nadzorni odbor ima pravo i obvezu o uočenim pojavama i svom mišljenju izvijestiti Skupštinu i Izvršni odbor Saveza.

Tijelo kojemu je izvješće upućeno obvezno ga je razmotriti, zauzeti stajalište i poduzeti mjere za koje je ovlašteno radi uklanjanja uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.

O svom djelovanju i rezultatima nadzora Odbor izvještava Skupštinu prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

5. Sud časti

Članak 43.

Redovni i pridruženi članovi Saveza i upravna tijela Saveza mogu stegovno odgovarati za povredu članskih dužnosti, imena i ugleda člana, članice ili Saveza utvrđenih Statutom i drugim aktima, Etičkim kodeksom Saveza, pisanim i uobičajenim pravilima rada i djelovanja.

Stegovni postupak provodi Sud časti, koji čine tri člana.

Predsjednika Suda časti i dva člana Suda časti bira Skupština, na vrijeme od četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Članovi Suda časti biraju se između redovitih članova Skupštine Saveza i ne mogu biti članovi drugih tijela Saveza.

Predsjednik i članovi Suda časti mogu biti razriješeni pod uvjetima i na način kako je to ovim Statutom uređeno za članove Izvršnog odbora.

Sud časti radi na sjednicama koje saziva Predsjednik Suda časti. Sjednice Suda časti sazivaju se najkasnije osam dana prije održavanja elektroničkom poštom.

Članak 44.

Sud časti postupa sukladno Etičkom kodeksu Saveza, koji donosi Skupština Saveza. Etičkim kodeksom uređuju se norme djelovanja i ponašanja članova udruga, članova tijela udruga, tijela Saveza te način njegove primjene.

Etički kodeks obvezuje i institucije čija je djelatnost od značenja za Savez, a koje su članice Saveza.

Članak 45.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti predsjednik Saveza, tajnik Saveza, Izvršni odbor ili najmanje desetina članova Skupštine Saveza. Stegovni postupak na vlastiti poticaj može pokrenuti i Sud časti. Zahtjev iznimno može podnijeti i Nadzorni odbor, ako se radi o imovinskim pravima Saveza i oštećivanju imovine Saveza.

Sud časti donosi odluke većinom glasova svojih članova.

U radu Sud časti vodi se načelima pravednosti te nastoji da se svi sporovi riješe pomirbom, a odluke donosi većinom glasova.

Sud časti izriče stegovne mjere, a to su: opomena, privremeno isključenje iz članstva Saveza i trajno isključenje iz članstva Saveza.

Sud časti izriče i suspenziju s dužnosti u Savezu.

Sud časti odluke donosi u pisanom obliku te o svom radu i odlukama izvješćuje Izvršni odbor i Skupštinu.

Odluke Suda časti objavljuju se na oglasnoj ploči Saveza, u njegovu glasilu, na internetском portalu ili na drugi pogodan način.

Članak 46.

Protiv odluke Suda časti članovi udruga, članovi tijela članica i članovi Skupštine Saveza imaju pravo priziva.

Priziv se može podnijeti Skupštini i to najkasnije u roku od 30 dana, računajući od dana dostave odluke Suda časti.

Priziv ne odgađa izvršenje odluke.

Skupština je dužna riješiti priziv na prvoj idućoj sjednici računajući od dana dostave priziva. Pravovaljana je odluka za koju se u tajnom glasovanju izjasne najmanje dvije trećine prisutnih članova Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

VII. PREDsjedNIK I DOPREDsjedNIK SAVEZA

Članak 47.

Savez ima predsjednika i dopredsjednika.

Članak 48.

Predsjednik Saveza pojedinačna je dužnost s posebnim ovlastima i odgovornostima za djelovanje i postizanje ciljeva Saveza.

Za predsjednika Saveza može biti izabran samo državljanin Republike Hrvatske.

Mandat predsjednika Saveza traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora .

Članak 49.

Predsjednik Saveza:

1. saziva Skupštinu i Izvršni odbor;
2. usklađuje rad tijela Saveza;
3. predlaže Izvršnom odboru imenovanje i razrješenje dopredsjednika Saveza;
4. odgovoran je, zajedno s tajnikom Saveza, za podnošenje Skupštini godišnjeg financijskog izvješća;
5. dostavlja, zajedno s tajnikom Saveza, zapisnike sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga i zahtjev za upis promjena u registar udruga u skladu sa Zakonom o udrugama;
6. odgovoran je, zajedno s tajnikom Saveza, za zakonitost rada Saveza;
7. predstavlja Savez u zemlji i inozemstvu te
8. obavlja druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim aktima Saveza.

Predsjednik skrbi da rad Saveza bude u skladu s razvojnim ciljevima kulture, audiovizualne kulture i tehničke kulture Republike Hrvatske te programima javnih potreba Republike Hrvatske u području audiovizualne kulture i tehničke kulture.

Članak 50.

Predsjednik Saveza odgovoran je za svoj rad Skupštini Saveza.

Predsjednik Saveza može biti razriješen dužnosti pod uvjetima i na način kako je to ovim Statutom uređeno za članove Izvršnog odbora, s tim što mu dužnost prestaje kada to odluči Skupština.

Članak 51.

Predsjednika Saveza u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje dopredsjednik Saveza s punim ovlastima, a u predstavljanju Saveza u pravnim i imovinskim pitanjima tajnik Saveza.

Dopredsjednik pomaže u radu predsjedniku te može obavljati dio poslova predsjednika, ako ga on za to ovlasti.

Dopredsjednik Saveza bira se i razrješuje na način kako je propisano u članku 35. stavku 6. ovog Statuta.

VIII. TAJNIK SAVEZA

Članak 52.

Tajnik Saveza jest osoba koju je Izvršni odbor imenovao na dužnost tajnika u skladu s člankom 53. ovoga Statuta.

Tajnik Saveza osoba je s posebnim ovlastima i odgovornostima za sveukupno djelovanje i postizanje ciljeva Saveza, a posebice za zakonitost rada, potpunu i kvalitetnu pripremu i izvedbu planova i programa rada, stručnih i pomoćnih poslova te proračuna Saveza.

Članak 53.

Tajnik Saveza odgovoran je za obavljanje ovih zadaća:

1. ispunjavanje zakonom propisanih, ugovorom i na drugi način preuzetih obveza Saveza;
2. pripremu prijedloga Programa rada, Financijskog plana i Rebalansa Financijskog plana Saveza;
3. stručno i tehničko pripremanje sjednica Skupštine i tijela Saveza;
4. izvršavanje odluka Skupštine i Izvršnog odbora i drugih tijela Saveza,
5. obavljanje stručnih i tehničkih poslova za potrebe Saveza i njegovih tijela.
6. U obavljanju navedenih zadaća tajnik:
7. predstavlja i zastupa Savez;
8. vodi pripremu prijedloga programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi;
9. priprema prijedloge financijskih i ostalih dokumenata;
10. odgovoran je, zajedno s predsjednikom Saveza, za podnošenje Skupštini godišnjeg financijskog izvješća;
11. vodi posebnu skrb o imovini Saveza i nalogodavac je za financijsko i materijalno poslovanje;
12. potpisuje poslovnu dokumentaciju i naloge u vezi s ostvarivanjem Programa rada i Financijskog plana Saveza;

13. poduzima mjere za ostvarenje planova i programa Saveza;
14. prati i usklađuje rad i aktivnost članica Saveza;
15. usklađuje rad radnih tijela Saveza;
16. surađuje s Hrvatskom zajednicom tehničke kulture u pripremi podloga i izvedbi zadaća Saveza u usvojenom programu javnih potreba Republike Hrvatske u tehničkoj kulturi;
17. surađuje s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, Ministarstvom kulture, Hrvatskim audiovizualnim centrom, županijskim i gradskim uredima za obrazovanje, kulturu i šport te drugim javnim institucijama;
18. surađuje s poslovnim, stručnim, obrazovnim, znanstvenim i drugim ustanovama;
19. vodi Matičnu knjigu Saveza i brine se o zahtjevima i obvezama članica;
20. brine o obavještanju i obavještava javnost i članice o radu i djelovanju Saveza;
21. dostavlja, zajedno s predsjednikom Saveza, zapisnike sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga i zahtjev za upis promjena u registar udruga u skladu sa Zakonom o udrugama;
22. odgovoran je, zajedno s predsjednikom Saveza, za zakonitost rada Saveza;
23. obnaša i druge poslove određene ovim Statutom i koje mu povjere Skupština, Izvršni odbor i ostala tijela Saveza.

Vršitelj dužnosti tajnika obavlja sve zadaće (poslove) koje su ovim Statutom stavljeni u nadležnost tajnika do trenutka izbora tajnika.

Članak 54.

Tajnika Saveza imenuje Izvršni odbor, na vrijeme od četiri godine. Po isteku mandata tajnik može biti ponovo imenovan na istu dužnost, neograničeni broj puta.

Tajnik Saveza ne može biti istodobno i član Skupštine ili drugih upravnih tijela Saveza, ali obvezno sudjeluje u njihovu radu, bez prava glasa.

Na kraju četverogodišnjeg mandata tajnik Izvršnom odboru podnosi izvješće o radu u proteklom mandatu. Ako Izvršni odbor prihvati to izvješće, ili prihvati na njegov zahtjev nadopunjeno izvješće, imenovat će istu osobu na dužnost tajnika Saveza za iduće četverogodišnje razdoblje, bez održavanja natječaja. Ako Izvršni odbor ne prihvati to izvješće, niti na njegov zahtjev nadopunjeno izvješće, odlučit će da se raspiše natječaj za novoga tajnika Saveza.

Članak 55.

Za tajnika Saveza može biti imenovana osoba koja odgovara uvjetima natječaja propisanim od strane Izvršnog odbora.

Članak 56.

Tajnik Saveza za svoj rad i djelovanje odgovara predsjedniku, Izvršnom odboru i Skupštini Saveza.

O svom radu i obavljanju stručnih i tehničkih poslova za potrebe Saveza tajnik izvještava Izvršni odbor na njegov zahtjev, a najmanje jednom godišnje.

Tajnik može podnijeti ostavku ili biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Tajnik Saveza može biti razriješen pod uvjetima i na način kako je to ovim Statutom uređeno za članove Izvršnog odbora.

IX. RADNA TIJELA SAVEZA

Članak 57.

Radna tijela Saveza posebno su formirana tijela koja obavljaju zadaće na posebnim strukovnim i organizacijskim područjima.

Radna tijela preuzimaju dio zadaća iz programa rada Saveza.

Članak 58.

Odlukom o formiranju radnih tijela utvrđuju se njihov sastav, djelokrug rada, zadaće, ovlasti, način rada, trajanje mandata i odgovornost za obavljanje poslova.

Na radno tijelo ne može se prenijeti ovlast odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Izvršnom odboru.

Odluku o imenovanju radnih tijela donosi Izvršni odbor, osim ako Skupština odluči drukčije.

Članak 59.

U okviru svog djelokruga rada stalno radno tijelo:

1. razrađuje programe na svojem području i brine se za njihovu provedbu;
2. prati stanje na danom području i razmatra pitanja koja se javljaju;
3. predlaže mjere i aktivnosti za unapređenje stanja i programa djelovanja;
4. obavlja i druge poslove koje mu svojom odlukom povjeri tijelo koje gaje osnovalo.

Članak 60.

Moguća stalna ili prigodna radna tijela Saveza su:

1. Zajednica školskih filmskih družina,
2. Zajednica samostalnih audiovizualnih djelatnika,
3. Uredništvo Zapisa (informativnog glasila Saveza) i internetskih stranica Hrvatskog filmskog saveza,
4. Uredništvo Hrvatskoga filmskog ljetopisa,
5. Savjet za arhivsku i tehničku djelatnost Saveza,
6. Savjet za amaterski film,
7. Savjet za filmsko stvaralaštvo djece i mladeži,
8. Savjet za filmsko stvaralaštvo odraslih,
9. Savjet za obrazovanje,
10. Savjet za izdavačku djelatnost,
11. Savjet za filmske programe,
12. Savjet za produkciju,
13. Prigodna tijela filmskih revija.

Svako radno tijelo izrađuje pravilnik svog djelovanja koji sadrži program rada, ustroj i način rukovođenja. Sve pravilnike odobrava i donosi Izvršni odbor Saveza.

Tijela pod točkama 5-12. iz 1. stavka ovoga članka ujedno su i prosudbena tijela za pripremu podloga i ostvarivanje zadaća iz programa javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi Republike Hrvatske, u području neprofесиjske filmske djelatnosti.

Članak 61.

Radna tijela saveza preuzimaju razmjerno samostalno brigu o specifičnim granama djelovanja udruge, a to su:

1. Školske filmske družine,
2. Samostalni audiovizualni djelatnici,
3. Škola medijske kulture Ante Peterlić,
4. Izdavačka djelatnost HFS (knjige, Hrvatski filmski ljetopis i Zapis),
5. Revijski programi hrvatskog filmskog saveza,
6. Produkcija HFS,
7. Filmski programi,
8. Filmski arhiv Hrvatskog filmskog saveza.

X. OBAVLJANJE STRUČNIH I POMOĆNIH POSLOVA ZA SAVEZ

Članak 62.

Administrativno stručne, tehničke, analitičko planske, arhivske, izdavačke, knjigovodstvene, pomoćne i njima slične zadaće i poslove za Savez obavljaju osobe zaposlene u Savezu.

Svoja prava i obveze koji proizlaze iz radnog odnosa osobe zaposlene u Savezu ostvaruju na način utvrđen ugovorom o radu, aktima Saveza te sukladno propisima o radu.

Organizaciju obavljanja stručnih i drugih zadaća za Savez prema potrebi, a na prijedlog tajnika Saveza, uređuje Izvršni odbor svojim aktima.

Članak 63.

Administrativno stručne, pravne, tehničke, analitičko planske, knjigovodstvene, pomoćne i njima slične zadaće i poslove iz članka 63. ovog Statuta, osim zadaća vezanih uz pripremu i rad tijela Saveza i stručnih zadaća razvijanja djelatnosti Saveza, za Savez obavlja Stručna služba Hrvatske zajednice tehničke kulture. Zadaće i poslove iz prethodnog stavka Savez može povjeriti i drugoj stručnoj ustanovi, službi ili pojedincima. Odluku o povjeravanju zadaća i poslova donosi tajnik ili Izvršni odbor sukladno ovlastima, a u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 64.

Ako o tome nema akata iz članka 63. stavka 3. ovoga Statuta, obavljanje stručnih i drugih poslova za Savez organizira i za njega odgovara tajnik Saveza.

Obavljanje stručnih i drugih poslova za Savez prati i ocjenjuje Izvršni odbor temeljem izvješća što mu ga jednom godišnje, odnosno prema potrebi ili na njegov zahtjev, podnosi tajnik Saveza.

XI. IMOVINA SAVEZA, STJECANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 65.

Imovinu Saveza čine:

1. novčana sredstva,
2. pokretnine popisane na inventuri za posljednju godinu i
3. imovinska prava.

Članak 66.

Za postizanje ciljeva svoga postojanja i zadaća utvrđenih programima Savez stječe imovinu i pribavlja novčana sredstva iz:

1. članskih uloga, odnosno članarine prema posebnoj odluci,
2. prihoda od gospodarske i druge djelatnosti sukladno zakonu,
3. proračuna Republike Hrvatske i proračuna županija, Grada Zagreba i gradova,
4. transfera i fondova,
5. prihoda iz međunarodnih fondova i zaklada,

6. prihoda od imovine i prava,
7. sredstava ostvarenih priređivanjem igara na sreću sukladno zakonu,
8. darovanja i drugih dobrovoljnih priloga te
9. drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 67.

U financiranju pojedinih programa i projekata koje organizira Savez mogu sudjelovati i članovi članica Saveza i druge osobe svojim sredstvima.

Pod sredstvima u smislu prethodnog stavka razumijevaju se novčana sredstva te oprema i usluge procijenjeni i izraženi u novčanom iznosu.

Savez može uputiti javni poziv za sudjelovanje u izvođenju projekta vlastitim sredstvima.

Članak 68.

Dobit koju Savez ostvari čini imovinu Saveza i s njom raspolaže sukladno ovlastima tijela Saveza.

Savez može stjecati imovinu na bilo koji način koji nije u suprotnosti s prisilnim propisima, moralom društva i Ustavom Republike Hrvatske.

Odluku o sjecanju nekretnina i pokretnina, kao i odluku o njihovoj prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup donosi Izvršni odbor, na prijedlog tajnika Saveza.

Članak 69.

Za svoje obveze Savez odgovara cijelom svojom imovinom, u skladu s propisima.

Članak 70.

Financijsko-materijalno poslovanje Saveza obavlja se sukladno propisima o financijskom poslovanju neprofitnih pravnih osoba te aktima Saveza.

XII. JAVNA PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 71.

Radi odavanja javnog priznanja za rad na promicanju ciljeva Saveza kao i za iznimna postignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak djelatnosti Saveza te radi poticanja na aktivnosti koje tomu pridonose, Savez dodjeljuje svoja priznanja, a može dodjeljivati i nagrade.

Vrsta, izgled i oblik, kriteriji te postupak dodjele javnih priznanja Saveza određuju se Pravilnikom o dodjeli javnih priznanja koji donosi Skupština.

Odluku o dodjeli javnih priznanja donosi Izvršni odbor.

Članak 72.

Ova javna priznanja dodjeljuju se pojedincima, udrugama ili radnim tijelima Saveza za postignuća u pedagoškom i autorskom radu te u osiguravanju uvjeta za stvaralački rad i prezentaciju postignuća:

I. Povelja

Priznanje Povelja sastoji se od povelje i zlatne značke Hrvatskoga filmskog saveza. Dodjeljuje se istaknutim pojedincima, koji su stručnim i društvenim djelovanjem u duljem razdoblju dali izniman doprinos razvoju filmske umjetnosti.

II. Plaketa

Priznanje Plaketa sastoji se od diplome i zlatne značke Hrvatskoga filmskog saveza.

1. Plaketa za područje filmskog stvaralaštva djece i mladeži

- voditelju (mentoru udruge),
- udruzi.

Plakete se dodjeljuju za postignuća u tekućoj školskoj godini, a uručuju se na Reviji filmskog stvaralaštva djece i na Filmskoj reviji mladeži.

2. Plaketa za područje filmskog stvaralaštva odraslih

- pojedincu za autorski rad u tekućoj godini,
- pojedincu ili udruzi za organizacijska postignuća.

Plakete se dodjeljuju za postignuća u tekućoj godini, a uručuju se na Reviji hrvatskoga filmskog stvaralaštva.

III. Posebna priznanja

Posebna priznanja sastoje se od diplome i zlatne značke Hrvatskoga filmskog saveza.

Dodjeljuju se za iznimna organizacijska postignuća koja doprinose razvoju djelatnosti. Posebna priznanja dodjeljuju se pojedincima, udrugama ili radnim tijelima Saveza na pojedinim prigodnim svečanostima (manifestacijama).

XIII. PRESTANAK RADA SAVEZA I LIKVIDATOR SAVEZA

Članak 73.

Savez prestaje djelovati kada to odluči Skupština Saveza i u drugim slučajevima propisanim zakonom.

U slučaju prestanka djelovanja i postojanja Saveza o imovini će sukladno zakonu o udrugama odlučivati Skupština.

Članak 74.

Likvidator Saveza imenuje i opoziva Izvršni odbor. Likvidator Saveza je dužan obaviti sve poslove likvidacije u skladu s ovim Statutom i zakonom.

XIV. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 75.

Poticaaj za donošenje, odnosno izmjenu i dopunu Statuta i drugih općih akata Saveza koje donosi Skupština može dati svaka članica Saveza, tajnik Saveza i svako tijelo Saveza.

Izradi nacrt Statuta odnosno izmjena i dopuna Statuta i drugih općih akata Saveza koje donosi Skupština sukladno poticaju iz stavka 1. ovog članka obvezno se pristupa kada tu inicijativu podnesu, odnosno podupru:

- a. najmanje trećina članova Skupštine ili
- b. Izvršni odbor Skupštine.

Članak 76.

Nacrt Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih općih akata koje donosi Skupština izrađuje Izvršni odbor.

Nacrt Statuta ili izmjena i dopuna Statuta koji izradi Izvršni odbor upućuje se članovima Skupštine i članicama Saveza radi pribavljanja mišljenja i primjedaba, najkasnije 14 dana prije zasjedanja Skupštine, s time da u roku od 10 dana po primitku nacrt obavijeste Izvršni odbor o svojim primjedbama i mišljenjima.

Temeljem dospjelih primjedbi i mišljenja Izvršni odbor utvrđuje konačan nacrt Statuta ili izmjena i dopuna Statuta te ga predlaže Skupštini.

U slučaju obveznog usklađivanja Statuta sa zakonom, nacrt Statuta ili izmjena i dopuna Statuta upućuje se članovima Skupštine i članicama Saveza najkasnije 8 dana prije konačnog usvajanja, a oni su svoje primjedbe i mišljenja dužni dostaviti najkasnije jedan dan prije zasjedanja Skupštine.

Prijedlog drugih općih akata koje donosi Skupština utvrđuje Izvršni odbor na temelju stručno pripremljena nacrt.

Članak 77.

Pravo tumačenja ovoga Statuta ima Skupština, a tekstove tumačenja priprema Izvršni odbor. Pravo tumačenja drugih općih akata ima Izvršni odbor.

Članak 78.

Statut i drugi opći akti koje je donijela Skupština objavljuju se na web-stranicama Saveza.

XV. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR SAVEZA

Članak 79.

Sporove unutar Saveza i sukobe interesa unutar Saveza rješava Statutarna komisija koja se sastoji od predsjednika i dva člana koje bira Izvršni odbor na vrijeme od četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Statutarna komisija donijet će odluku o sporu ili sukobu interesa većinom glasova, na temelju odredaba ovog Statuta, drugih akata Saveza, načela djelovanja Saveza te zakona i drugih propisa.

Sjednice Statutarne komisije saziva predsjednik Statutarne komisije najkasnije osam dana prije održavanja elektroničkom poštom.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 80.

Udruge, gradski i županijski savezi udruga udruženi u Savez dužni su uskladiti svoje djelovanje i akte s odredbama ovoga Statuta.

Članak 81.

Mjerodavna tijela Saveza donijet će opće akte za donošenje kojih su ovim Statutom obvezana, odnosno uskladiti postojeće akte s odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od njegova stupanja na snagu.

Odluke o osnivanju novih radnih tijela Saveza ustanovljenih ovim Statutom donijet će se i njihovi članovi imenovati u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 82.

S danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Hrvatskoga filmskog saveza koji je donijela Skupština Hrvatskoga filmskog saveza na svojoj sjednici 16. veljače 2015.

Članak 83.

Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja.

U Zagrebu, 13. travnja 2019.

Predsjednik Hrvatskoga filmskog saveza
Tonči Gaćina





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/19-02/1722, URBROJ: 251-07-11-19-2 od 23. listopada 2019. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE I ZAKLADE
Dragica Kovačić, dipl. iur.

